

## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE

DU 22 MARS 2016

<b>Personnes présentes :</b> L'ensemble de l'équipe pédagogique Les représentants des parents d'élèves Mme Bernadette Gillot, adjointe au maire Mme Nicole Fullenwarth représentante de la mairie Mme Martine Kehren, infirmière scolaire Mme Keiser Weber psychologue scolaire	<b>Personnes absentes (excusées) :</b> M. Christophe Gleitz, inspecteur de l'éducation nationale Mme Schreyeck, médecin scolaire Mme Vancomerbecke, M. Léonard représentants des parents Mme Eschmann enseignante <b>Personnes absentes:</b> Mme Paulus, M. Gadyrka
---	---

La réunion débute à 18h.

### 1. APPROBATION DU COMPTE RENDU DU CONSEIL DU 6/11/15

Le compte-rendu rédigé par Mme Ebersold a été envoyé pour approbation le 30/11 et a été approuvé par 8 représentants sur 14.

### 2. ETAT D'URGENCE – SUPPRESSION DU POSTE D'EVS

Le directeur rappelle la chronologie de la situation d'état d'urgence et l'impact sur la vie de l'école :

- 16/11 : fermeture des portails à clé et minute de silence ;
- entre le 14/11 et le 18/12 : 8 circulaires du recteur ;
- 24/11 : information pour les horaires de fermeture des portails ;
- 2/12 : exercice risque majeur (PPMS) et exercice incendie avec information aux parents.
- L'état d'urgence est proclamée pour 3 mois puis renouvelée jusqu'en mai.
- Fête de Noël en salle 4 au lieu de la Salle du Cercle ; fête de Carnaval dans la cour au lieu de la cavalcade sur la Place de la République.

L'annulation de la kermesse du 17 juin est évoquée par M. Martinez et confirmée par Mme Gillot pour ce qui concerne le hors temps scolaire.

Dans ce contexte, est advenue la suppression du poste d'Emploi de Vie scolaire (EVS) de Mme Fabienne Munch en fin de contrat.

Ce poste avait été créé pour aider la direction mais aussi participer activement à la vie de notre école en assurant la gestion de la BCD -notamment en prenant un demi-groupe sous la responsabilité du directeur et en permettant à l'enseignant de travailler avec un groupe plus restreint-, l'accompagnement des classes lorsqu'aucun parent n'était disponible.

Le ministère a choisi de prioritairement apporter des aides aux élèves qui relèvent d'un handicap ou d'un plan particulier validé par la MDPH et de recruter uniquement des AVS.

Cette suppression jointe à l'état d'urgence et à l'absence réitérée de remplaçants compliquent et accroissent considérablement la tâche du directeur.

Mme Gillot signale qu'elle est au courant des difficultés engendrées par cette suppression dans d'autres écoles et veut faire un courrier à la direction académique pour alerter l'institution et refuser cette situation critique qui pénalise les élèves de la commune.

### 3. EXTENSION DE L'ECOLE – CHANTIER DU BÂTIMENT EXTERIEUR

L'installation des Algécos sur la place de la République qui a débuté lundi (21/03) a entraîné la fermeture du portail du côté de la place et l'entrée côté rue des Pompiers. Cela durera jusqu'au 1<sup>er</sup> avril.

Des barrières de sécurité sont installées à 11h45 et à 15h30 pour bloquer la rue des Pompiers et la rue attenante au moment où il y a le plus de familles devant l'école.

Les représentants des parents d'élèves demandent que les barrières de sécurité soient mises aussi aux entrées du matin et de l'après-midi car avec le trafic routier et les enfants qui arrivent en vélo, en trottinette ou à pied, il y a un danger potentiel.

Pendant les vacances d'avril, les bâtiments préfabriqués seront désamiantés et les travaux de démolition commenceront.

A la rentrée, la cour sera sécurisée. L'entrée du chantier se fera du côté de la rue de l'Ecole, à l'arrière de notre cour près de la caserne des pompiers.

La cour de récréation sera réduite (perte de la partie qui va du terrain de basket jusqu'au 1<sup>er</sup> préfabriqué) et notre horaire de récréation coupé en 2 services (cycle 2 à 9h55 puis cycle 3 à 10h20) devrait en limiter les désagréments.

Pendant l'été, les travaux devraient toucher le bâtiment central avec l'installation d'un ascenseur en façade côté cour, la restructuration du rez-de-chaussée : disparition de la BCD et installation côté cour des CP du bureau de la direction et d'une nouvelle salle des maîtres. Le couloir se trouvera côté grande cour où sera également situé l'ascenseur.

La fontaine Jugenstill y sera installée.

Le plancher du grenier sera isolé ; les fenêtres seront changées.

Parallèlement le chantier du bâtiment extérieur se poursuivra jusqu'en septembre 2017, date à laquelle l'inauguration devrait avoir lieu.

#### 4. SERVICE MINIMUM D'ACCUEIL (SMA) - PERISCOLAIRE

La modalité pour la mise en place du service minimum pour grève et la situation des élèves du périscolaire dont l'enseignant est en grève a été donnée aux familles. Elle est affichée sur le panneau extérieur.

Une liste nominative est effectuée deux jours avant par la mairie afin de savoir si le service sera mis en place ou non.

M. Martinez fait part d'un message de Mme Vancomerbeke sur les difficultés pour les parents qui ont leurs enfants au périscolaire. L'état d'urgence a entraîné la mise en place d'horaires stricts d'ouverture du portail pour les parents qui viennent chercher leurs enfants. Les représentants demandent la remise en place des ouvertures précédentes. Mme Gillot nous confirme qu'en cas d'impératif, les employés du périscolaire sont autorisés à laisser sortir les enfants en dehors des créneaux prévus. Mme Gillot insiste bien aussi sur le fait que les barrières ne sont que symboliques.

Mmes Chamally et Keiser-Weber nous disent leur désagrément vis à vis des ouvertures de portail.

Mme Gillot annonce qu'un vidéophone est prévu pour la fin des travaux.

#### 5. ABSENCES ET REMPLACEMENTS DES ENSEIGNANTS – ENSEIGNEMENT BILINGUE

Depuis la rentrée, l'école République est particulièrement mal menée par les carences de l'institution. Après le manque d'enseignants dans la partie allemande de l'enseignement bilingue qui est maintenant stabilisé, c'est au tour de la partie française mais aussi de l'enseignement ordinaire, dit « monolingue » de souffrir.

Avec l'absence de Mme Buscot, enseignante pour la partie française du CP bilingue, nos élèves sont restés dans une situation extrêmement insatisfaisante à compter du mois de décembre jusqu'au retour fin février de Mme Eschmann –qui avait assuré le remplacement en septembre et octobre-. En décembre, les remplaçants se sont succédés sans continuité avec 4 jours sans remplaçant ; en janvier, 2 enseignantes se sont partagées les 2 jours et demi d'enseignement, empêchant une réelle liaison pourtant nécessaire en bilingue ; enfin en février il n'y avait plus de remplaçant le lundi.

Parallèlement, si Mme Werner a bien remplacé comme prévu Mme Ebersold partie en janvier en congé maternité, son absence de 3 semaines pour raison de santé est restée sans remplacement, sinon de manière sporadique par 2 personnes différentes. C'est grâce à Mme Rodriguez en stage dans notre école que nous avons pu assurer une certaine continuité des apprentissages pour nos élèves de CP. M. Martinez la remercie beaucoup de sa disponibilité.

Cette situation particulièrement préjudiciable pour des élèves de CP ne l'a pas été moins en CM2, une autre classe charnière. Le congé prématuré de Mme Neff en janvier a laissé les élèves de sa classe sans remplaçant le lundi et avec 2 enseignants pour les jours restants- là aussi comment assurer une cohérence et une continuité ? Dans un tout autre domaine, la défection de l'intervenante en allemand dans la classe de CE1CE2 n'a pas pu être compensée par l'institution. C'est une mère d'élève, Mme Houchu, qui a eu la gentillesse de prendre le poste, y compris pour la classe de CM1CM2. Le directeur la remercie.

Dans ce contexte ajouté à celui de l'état d'urgence et à présent de l'absence d'EVS, P. Martinez remercie Chantal Billiris d'accepter de prendre en charge en début de journée les élèves dont l'enseignant est absent. Elle permet au directeur d'assurer les tâches de début de journée avant une répartition des enfants dans les autres classes.

Dans cette situation, les élèves dont l'enseignant absent n'est pas remplacé sont répartis dans les autres classes de la manière suivante : prioritairement ils sont répartis dans les classes de leur niveau afin de continuer des apprentissages mais au vu de nos effectifs, comme il est assez souvent difficile de trouver une place à chacun dans le même niveau de classe, ce sont les classes à moindre effectif qui les accueillent –souvent les bilingues. M. Leroux a demandé à ce que les élèves puissent profiter d'une activité lorsqu'ils sont dans cette dernière situation. Mais même si des documents existent, les journées extrêmement chargées pour chacun, à commencer par le directeur, ne rendent pas toujours possible cette volonté.

Mme Leplat déplore les conditions des CP bilingues par rapport aux remplacements. Mme Gillot fait part d'une baisse d'effectif en bilingue pour les inscriptions en maternelle. Elle, qui prévoyait une autre ouverture de bilingue dans un autre site de Bischheim, ne poursuivra pas au vu du manque d'effectif des instituteurs.

Pour ce qui est de la rentrée, il y aura une seule ouverture de classe en bilingue à l'école République alors que les effectifs de bilingue semblent très importants.

Une réaction des parents est envisagée (proposition de faire une action des parents d'élèves auprès de l'inspection académique).

Mme Thiry insiste sur l'importance de la motivation des parents d'élèves en bilingue et sur une bonne information de ceux-ci.

Les problèmes de cette année ont eu une répercussion sur les inscriptions en bilingue en maternelle qui sont à la baisse en comparaison de l'année passée. Mme Baldeweck demande aux parents qui souhaitent enlever leurs enfants du bilingue de prévenir assez tôt afin de pouvoir gérer les classes et les effectifs.

#### 6. INTERVENTION DE Mme KEHREN, INFIRMIERE SCOLAIRE

Mme Martine Kehren, infirmière de secteur, nous informe que les missions des infirmières et des médecins scolaires ont été modifiées. Un des changements importants est la mise en place d'un suivi, dès la grande section maternelle, des enfants repérés en difficultés.

De ce fait, Mme Kehren nous signale la mise en place d'une permanence dans l'école les mardis après-midi. Elle pourra y recevoir les élèves repérés par le service de santé lors des visites de la 6ème année, ceux signalés par les enseignants, mais aussi rencontrer les élèves à la demande des parents, ou à la demande de l'élève lui-même.

Ce suivi se fera en étroite collaboration avec l'ensemble de l'équipe pédagogique et éducative de l'école et la famille. Un travail de communication est nécessaire afin de bien voir et comprendre les besoins de ces élèves et de les orienter vers le ou les professionnels compétents.

Maintenant que les parents d'élèves sont au courant, on demande à l'infirmière de se présenter dans les classes afin que les élèves la repèrent. Ils pourront alors faire la demande à l'enseignant pour la rencontrer au besoin.

Mme Keiser Weber souligne le fait que ce sont des professionnels et non de simples « personnes » à qui sont adressés les enfants.

Des parents d'élèves posent la question des vaccinations obligatoires pour l'entrée au CP. L'infirmière annonce que la seule obligation actuelle sont les 4 injections de DTP.

M. Jaegert demande à ce que la trousse de secours soit déplacée afin de ne pas être dérangé pendant les cours.

#### 7. FORMATION DES MEDIATEURS

La formation des médiateurs à l'école se révèle assez positive. L'ambiance dans les classes paraît plus détendue depuis ces formations.

5 classes de l'école ont un conseil d'élèves ce qui leur permet de parler des soucis dans la classe et dans la cour de récréations. On demande alors l'avis des élèves et des enseignants afin que les messages clairs soient passés.

Certains élèves ont du mal à accepter les médiateurs. Ceux-ci font alors appel à leur instituteur afin d'apaiser le conflit.

Les enseignants sont assez satisfaits du résultat de la formation des médiateurs.

#### 8. ECO-ECOLE.

L'école République a pour objectif d'obtenir le Label ECO-ECOLE en 2016/2017.

Le thème choisi pour ce label est les déchets car notre école est déjà engagée dans cette voie : tri, récupération (piles, cartouches d'imprimante, bouchons), don des vêtements abandonnés en fin d'année, papier recyclé pour les photocopies et les cahiers de liaison.

Dans ce cadre, une pesée des poubelles dans l'école a été effectuée pour la cour de récréation (semaine du 29/02) et pour les classes (semaine du 7/03). Elle servira de premier indicateur de référence.

Les délégués, membres du comité de pilotage, ont fait le tri des déchets des poubelles de la cour le mardi 15 mars afin de voir les améliorations possibles.

Cette labellisation est basée sur un comité de pilotage constitué d'enseignants, d'élèves, d'un représentant de l'euro-métropole, de représentants de la mairie et d'autres personnes en lien avec le projet.

Suite à la journée du 15 mars, lors d'un conseil des délégués, les élèves ont proposé de faire une caisse spéciale pour les goûters dont certains enfants ne veulent pas et qui les jettent entiers à la poubelle. Cela permettrait de diminuer encore les déchets et d'en faire profiter les élèves qui seraient intéressés par ces goûters.

Un 2<sup>ème</sup> jour « Un fruit à la récré » a été proposé.

Des poubelles permettant le tri seront redéfinies dans la cour.

## 9. ACTIONS & PROJETS

Un partenariat avec l'Allemagne a été mis en place il y a une dizaine d'années avec l'école de Diersheim, grâce à Mme Baldewick, qui y avait enseigné.

Depuis l'an passé, nous accueillons dans ce partenariat une nouvelle école, celle de Freistett.

Dans ce cadre, nos classes ont participé à une sortie au Vaisseau sur un projet tandem. Il s'agit d'un spectacle et d'une exposition bilingue autour du système solaire avec un questionnaire bilingue.

Les enseignants trouvent ce partenariat important pour les élèves qui permet de faire exister la langue et la culture apprises à l'école. Ce partenariat qui réunit dans l'année d'abord les enseignants permet généralement aux élèves de se rencontrer 3 fois: en Allemagne, en France et autour d'un projet.

secrétaire de séance: Valentine Fanchin

compte rendu revu par P. Martinez le 15/04/16, relu le 18/04/16 par V.Fanchin

approuvé le 25 avril 2016 par 22 participants de la réunion du 22/03/16.